

COMUNE DI CAIOLO

PROVINCIA DI SONDRIO

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 47 Reg. Delibere

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DELLE PERFORMANCE
Anno 2014 -

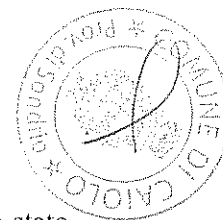
L'anno duemilaquattordici addì 30 del mese di OTTOBRE alle ore 19.30
nella sede comunale, previa convocazione avvenuta nei modi e nei termini di legge,
si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e nome	Carica	Pr.	Ass.
PIRANA GIUSEPPE	Sindaco	X	
PARUSCIO ALDO	Vice Sindaco	X	
BRUSEGHINI MONICA	Assessore		X

Partecipa il Segretario Comunale **Pansoni Dr. Annalisa**

Il Sig. **Pirana Giuseppe**, nella sua qualità di Sindaco, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE



Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 29.07.2014 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2014 e triennale 2014-2016;

RICORDATO che:

- L'art. 3 del D. Lgs.vo n. 150 del 27/10/2009 prevede che le amministrazioni pubbliche devono adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- L'art. 4 del D. Lgs.vo 27/10/2009 n. 150 prevede, ai fini dell'attuazione dei principi generali di cui all'art. 3, che le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance.
- L'art. 10 del D. Lgs.vo 27 ottobre 2009 n. 150 precisa che "al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentanza della performance le amministrazioni pubbliche (...) redigono annualmente un documento programmatico triennale, denominato Piano della Performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori";
- L'art. 15 del predetto D. Lgs.vo 27/10/2009 n. 150, riguardante le responsabilità delle Giunte, precisa "l'organo di indirizzo politico-amministrativo promuove la cultura della responsabilità per il miglioramento della performance, del merito, della trasparenza e dell'integrità (...) emana le direttive generali contenenti gli indirizzi strategici; definisce, in collaborazione con i vertici dell'amministrazione, il piano (...) e verifica il conseguimento effettivo degli obiettivi strategici";

RILEVATO che per gli Enti di bassa complessità e piccole dimensioni il sistema semplificato del Piano della Performance deve comunque distinguere obiettivi primari e attività istituzionale ordinarie monitorate nel PRO, valutazione dei risultati, e tendere a sviluppare una cultura di maggiore responsabilizzazione dei titolari di posizione organizzativa, di sviluppo di progetti di qualità volti al miglioramento continuo dei servizi erogati, di coinvolgimento dell'organo di indirizzo politico-amministrativo nel processo di valutazione della performance, di revisione e di adeguamento periodico del sistema di misurazione;

PRESO ATTO che a tal fine, questo Ente ha intrapreso una graduale azione di adeguamento ai principi indicati nel D. Lgs. 150/2009 con riferimento particolare a quelli contenuti nel titolo I riferiti alla misurazione, valutazione e trasparenza della performance (definizione obiettivi, assegnazione obiettivi, risultati attesi, indicatori, monitoraggio, eventuali interventi correttivi), come indicato nei moduli allegati al Piano della Performance;

RITENUTO che gli obiettivi predisposti, unitamente alla Relazione Previsionale e Programmatica 2014/2016 possano costituire nel loro complesso il Piano della Performance di questo Comune;

RILEVATO che questo Comune, con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, non è tenuto, ai sensi dell'articolo 169 del suddetto T.U., alla formazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) e che lo stesso non ha in servizio dipendenti con qualifica dirigenziale e dato atto, peraltro, in relazione a quanto sopra, che:



- a) È comunque necessario assegnare le risorse finanziarie ai responsabili dei servizi, ai sensi del sopra richiamato articolo 107 del T.U.E.L., nonché dell'art. 165, comma 9, che dispone: "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile del servizio";
- b) L'articolo 109, comma secondo, del T.U.E.L. dispone che:
"nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";
- c) Con il sottocitato decreto il Sindaco pro-tempore ha stabilito quanto segue:
- Prot. 1095 con decorrenza 01/07/2014 sino alla fine del mandato amministrativo è individuata quale responsabile del servizio Affari Generali e Servizi alla Persona la sig.ra Vettovalli Cinzia;

DATO ATTO che i suddetti documenti non sono soggetti né a contrattazione collettiva decentrata né a concertazione, bensì a sola informazione sindacale;

PRESO ATTO del parere favorevole, di regolarità tecnica espresso dal Responsabile Amministrativo/Contabile, ai sensi dell'art. 49, T.U. n. 267/2000 e. s.m.i.;

Con voti unanimi favorevoli

DELIBERA

1. di approvare il Piano della Performance 2014, così come evidenziato nel testo depositato agli atti, contenente altresì il Piano degli obiettivi da assegnare ai titolari di posizione organizzativa in funzione del raggiungimento di una migliore efficacia e trasparenza dell'azione amministrativa nonché in funzione dell'erogazione della retribuzione di risultato;
2. di trasmettere contestualmente alla pubblicazione copia della presente alla R.S.U. alle organizzazioni sindacali, a titolo di informazione preventiva ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. 1998/2001, riservandosi, se del caso, di aggiornare con successivo provvedimento il presente atto, in base all'esito degli eventuali incontri;
3. di pubblicare il Piano della Performance sul sito web di questo Comune, sezione "Amministrazione trasparente" sotto-sezione 1° livello Performance, sotto-sezione 2° livello Piano della Performance;
4. Con successiva votazione unanime, favorevole la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DELLA G.C. N. 47 del 30.10.2014

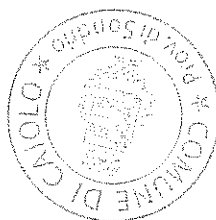


Avente per oggetto: "Approvazione Piano delle Performance 2014"

Il sottoscritto Paruscio Aldo – Resp. del Servizio economico finanziario del Comune di Caiolo (SO) – esprime parere favorevole sulla presente deliberazione ai sensi dell'art. 49, c. 1 del D. Lgs.vo 267/2000 e s.m.i.

Caiolo, li 29.10.2014

Il Resp. del Servizio Economico Finanziario
Assessore Aldo Paruscio



Letto , confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Giuseppe Pirana



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Annalisa Pansoni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

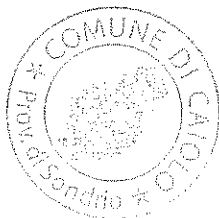
Si dichiara che la presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Comune in data 03 NOV. 2014 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000.

Contestualmente alla pubblicazione viene trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

03 NOV. 2014

Caiolo, _____

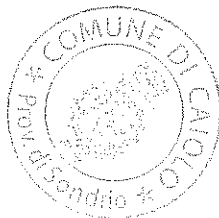
IL MESSO COMUNALE
Cinzia Vettovalli



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Annalisa Pansoni

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.
- La presente deliberazione diverrà esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000.



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Annalisa Pansoni

Copia della presente deliberazione viene trasmessa:

- Al Servizio del Territorio
- Al Servizio Economico Finanziario – Amministrativo
- Al Servizio alla Persona ed Affari Generali